

муниципальное образовательное учреждение
дополнительного образования
«Дом детского творчества»
Ясногорского района Тульской области

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол № 4 от 28.08.2016г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ ДО «ДДТ»
И.Г.Барукина

Приказ № 10 от 01.09.2016г.

Положение о Совете МОУ ДО «ДДТ»

1. Основные задачи Совета ДДТ:

- 1.1. Определить перспективы развития дополнительного образования и развития ДДТ (совместно с педагогическим Советом и администрацией ДДТ);
- 1.2. Проводить общественные работы и решение вопросов развития ДДТ;
- 1.3. Создание оптимальных условий для осуществления учебно-воспитательного процесса в ДДТ;
- 1.4. Защищать законные права обучающихся, работников ДДТ в пределах своей компетенции;
- 1.5. Решение конфликтных вопросов в участниках образовательного процесса в пределах своей компетенции.

2. Компетенция Совета учреждения

2.1. Совет ДДТ имеет право принимать:

- Программу развития ДДТ;
- локальные акты, в пределах своей компетенции;
- Правила для обучающихся;
- предложения по награждению участников образовательного процесса;
- решения по другим вопросам жизни ДДТ, которые не оговорены и не регламентированы Уставом МОУ ДО «ДДТ».

2.2. Совет ДДТ:

- разрабатывает и вносит на рассмотрение администрации ДДТ предложения по совершенствованию организации образовательного процесса;
- разрабатывает совместно с администрацией и выносит на обсуждение Общего собрания трудового коллектива ДДТ вопросы, связанные с изменением Устава МОУ ДО «ДДТ»;
- осуществляет контроль за выполнением решений общих собраний, реализацией замечаний и предложений, членом же собрания, информирует коллектив об их выполнении;
- следит за исполнением трудового законодательства и правил внутреннего трудового распорядка совместно с администрацией ДДТ;

Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ, Устава МОУ ДО «ДДТ» Ясногорского района Тульской области.
- 1.2. Коллегиальным органом управления муниципального образовательного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» является Совет МОУ ДО «ДДТ», далее - Совет ДДТ.
- 1.3. Совет ДДТ создаётся как некоммерческая общественная организация без образования юридического лица и представляет интересы всех участников образовательного процесса - обучающихся, педагогических работников, родителей (законных представителей).
- 1.4. Срок полномочий Совета ДДТ - три года.
- 1.5. По решению Совета ДДТ один раз в три года происходят пере выборы Совета ДДТ.
- 1.6. Члены Совета ДДТ исполняют свои обязанности на общественных началах.
- 1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Совета ДДТ:

- 2.1. Определение перспективных направлений функционирования и развития ДДТ (совместно с педагогическим Советом и администрацией ДДТ);
- 2.2. Привлечение общественности к решению вопросов развития ДДТ;
- 2.3. Создание оптимальных условий для осуществления учебно-воспитательного процесса в ДДТ;
- 2.4. Защита законных прав обучающихся, работников ДДТ в пределах своей компетенции;
- 2.5. Решение конфликтных вопросов с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции.

3. Компетенции Совета учреждения

- 3.1. Совет ДДТ имеет право принимать:
 - Программу развития ДДТ;
 - локальные акты, в пределах своей компетенции;
 - Правила для обучающихся;
 - предложения по награждению участников образовательного процесса;
 - решения по другим вопросам жизни ДДТ, которые не оговорены и не регламентированы Уставом МОУ ДО «ДДТ».
- 3.2. Совет ДДТ:
 - разрабатывает и вносит на рассмотрение администрации ДДТ предложения по совершенствованию организации образовательного процесса;
 - разрабатывает совместно с администрацией и выносит на обсуждение Общего собрания трудового коллектива ДДТ вопросы, связанные с изменением Устава МОУ ДО «ДДТ»;
 - осуществляет контроль за выполнением решений общих собраний, реализацией замечаний и предложений членов коллектива, информирует коллектив об их выполнении;
 - следит за исполнением трудового законодательства и правил внутреннего трудового распорядка совместно с администрацией ДДТ;

- контролирует рациональное использование бюджетных ассигнований и спонсорских средств на ДДТ;
- заслушивает отчёты о работе директора, педагогов дополнительного образования, вносит на рассмотрение общего собрания предложения по совершенствованию их работы;
- знакомится с итоговыми документами по проверке органами управления образованием деятельности ДДТ и заслушивает выполнение мероприятий по устранению недостатков в его работе;
- в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических работников и администрацию ДДТ от необоснованного вмешательства в их профессиональную и должностную деятельность; пресекает любые попытки командно-административного диктата по отношению к коллективу ДДТ, ограничения его самостоятельности;
- принимает для рассмотрения заявления от педагогов, детей, родителей по любым вопросам, связанным с общим управлением ДДТ;
- рассматривает жалобы и заявления обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся на действия (бездействие) педагогического, административного, технического персонала ДДТ, обращения и предложения граждан и организаций по вопросам, отнесенным к компетенции ДДТ;
- осуществляет защиту прав участников образовательного процесса;
- участвует в формировании заказа на виды и уровни образовательных услуг, предлагаемых обучающимся;
- осуществляет контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в ДДТ;
- содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников ДДТ; совершенствованию материально-технической базы ДДТ, благоустройству его помещений и территории;
- председатель Совета совместно с директором представляет интересы ДДТ в государственных, муниципальных органах управления, общественных объединениях, а также наряду с родителями (законными представителями) интересы обучающихся, обеспечивая социальную поддержку и правовую защиту несовершеннолетних;
- в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических работников и администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность;
- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития ДДТ, определяет направления и порядок их расходования.

4. Состав Совета учреждения:

4.1. Совет ДДТ создается в составе 7 человек.

4.2. Кандидаты в члены Совета ДДТ от коллектива (3 человека, 2- педагогические работники, 1- от непедагогических работников) выбираются на общем собрании трудового коллектива. Кандидаты от родителей выбираются на родительском собрании (количество 2 человека). Кандидаты от обучающихся (14-18 лет) - 2 человека.

4.3. Работники ДДТ, дети которых обучаются в ДДТ, не могут быть избраны в

члены Совета ДДТ в качестве родителей (законных представителей) обучающихся.

4.4. Общее количество членов Совета ДДТ, избираемых от родителей (законных представителей), не может быть меньше одной трети и больше половины общего числа членов Совета ДДТ.

4.5. В Совет дополнительно к избранным членам из представителей педагогических работников, родителей и обучающихся, входят директор ДДТ, председатель Родительского комитета.

4.6. Председатель и секретарь Совета ДДТ избираются из членов Совета ДДТ на весь срок полномочий Совета ДДТ.

4.7. Заседания Совета ДДТ оформляются в виде протоколов.

4.8. Заседание Совета ДДТ созывается его председателем, но не реже двух раз в год.

4.9. Внеочередные заседания Совета ДДТ могут проводиться по требованию одной трети его состава, Родительского комитета, Педагогического Совета, директора ДДТ.

4.10. Решения принимаются простым большинством голосов.

4.11. Решение считается правомочным если на заседании Совета ДДТ присутствовало не менее двух третей состава, и считается принятым, если за решение проголосовало более половины присутствующих на заседании.

4.12. Процедура голосования определяется Советом ДДТ.

4.13. Решения Совета ДДТ являются рекомендательными и правомочными и становятся обязательными для всех участников образовательного процесса после издания соответствующего приказа по ДДТ.

4.14. Решения Совета ДДТ доводятся до сведения всех заинтересованных лиц.

4.15. Член Совета ДДТ имеет право:

а) принимать участие в обсуждении и принятии решений Совета ДДТ, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к- протоколу заседания Совета ДДТ;

б) требовать от администрации ДДТ предоставления всей необходимой для участия в работе Совета ДДТ информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета ДДТ;

в) присутствовать на заседании Педагогического совета ДДТ с правом совещательного голоса;

г) досрочно выйти из состава Совета ДДТ по письменному уведомлению председателя;

д) Член Совета ДДТ, не посещающий заседания без уважительных причин, может быть исключён из его состава по решению Совета ДДТ.

4.16. Член Совета ДДТ выводится из его состава по решению Совета ДДТ в

следующих случаях:

- а) по его желанию, выраженному в письменной форме;
- б) при отзыве представителя учредителя;
- в) при увольнении с работы директора ДДТ или увольнении работника ДДТ, избранного членом Совета ДДТ;
- д) при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета ДДТ в работе Совета ДДТ: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

5. Документация и отчётность Совета ДДТ.

5.1. Основными документами для организации деятельности Совета ДДТ являются:

- нормативные правовые акты;
- Устав и локальные акты ДДТ;
- Программа развития ДДТ;
- План работы Совета ДДТ на учебный год;

5.2. Протоколы заседаний Совета ДДТ.

5.3. Председатель Совета ДДТ в начале нового учебного года отчитывается по результатам деятельности Совета ДДТ за прошедший учебный год перед педагогическим коллективом, родительской общественностью, учащимися.

5.4. Протоколы заседаний и другая документация Совета ДДТ хранится в ДДТ согласно номенклатуре дел.